

■メールBOX 容量変更 方法

※ここでは、サイトマネージャを利用してメールBOXの容量変更を行いません。

※アドレスの example.com には、お客様のドメインを入力して下さい。

【1】ブラウザでサイトマネージャの入り口を表示します。

http://mail.お客様ドメイン:8080/



ご利用になる管理ツールを選択し、ユーザー名とパスワードをご入力ください。

＞ サイトマネージャ

Site manager

サイト管理者(adminアカウント)用の管理ツールです。  
サイト管理者のお客様ははこちらでサイト全体の設定・アカウント管理などを行います。  
サイト管理者(adminアカウント)のみログイン可能です。

＞ Webマネージャ

Web manager

Web特権ユーザー・Webユーザー用の管理ツールです。  
Web特権ユーザー・Webユーザーのお客様ははこちらでWeb・FTP関連の設定を行います。  
サイト管理者(adminアカウント)ではログインできません。

＞ メールマネージャ

Mail manager

メールユーザー用の管理ツールです。  
メールユーザーのお客様ははこちらでメール関連の設定を行います。  
サイト管理者(adminアカウント)ではログインできません。

【2】お客様がサービスをご利用になるために必要な、設定作業等を行なうための入り口が表示されます。

「サイトマネージャ」をクリックします。

【3】ユーザー名とパスワードを以下の内容で入力して「OK」をクリックします。

ユーザー名: admin

パスワード: admin のパスワード

※郵送しております「完了書」を確認下さい。

【4】サイトマネージャが表示されます。

画面左にありますメニューより

メール管理 > メールユーザー管理 >

メールユーザーの登録・変更 を順にクリックしてください。

## メールユーザー一覧

最新の情報に更新

▼ユーザー	▼コメント	▼使用容量	▼容量	各種変更		削除
■■■■	■■■■	1	100(MB)	コメント	容量	パスワード 削除
■■■■	■■■■	0	100(MB)	コメント	容量	パスワード 削除

### 現在登録されているメーリングリスト

(ここにある名前と同じ名前は登録できません。)

メーリングリストは登録されていません。

【5】「メールユーザー一覧」より容量変更対象ユーザーを探し画面右側の「容量」ボタンをクリックします。

## 容量制限の変更

■■■■さんの容量制限  (MB)  
0または空白の場合は無制限になります。

変更 変更しない

【6】変更後のメールBOX容量を入力して「変更」ボタンをクリックします。

## 処理完了

メールユーザー ■■■■さんの容量制限変更が成功しました。  
続けて処理を行う場合は「戻る」をクリックしてください。

戻る

【7】左図が表示されたら変更は完了です。